

**TARIFS 2024**  
**LOCATION DES SALLES MUNICIPALES**  
**SALLE DES ONDINES**

**Caution 1500 €** (non exigée pour les associations changéennes)

**Arrhes : 30% du montant total** (non exigées pour les associations changéennes)

<b>Tarifs Changéens (Particuliers et entreprises)</b>	<b>Journée Tarifs (TTC)</b>	<b>Journée + soirée (TTC)</b>	<b>Forfait 2j tarifs (TTC)</b>
Grande Salle	990.00 €	1 089.00 €	1 386.00 €
Salle Giraudoux	180.00 €	198.00 €	252.00 €
Salle Debussy	180.00 €	198.00 €	252.00 €
Scène + Loges	385.00 €	424.00 €	539.00 €
Cuisine + bar	385.00 €	424.00 €	539.00 €
Chauffage (du 15 octobre au 15 avril)	294.00 €	294.00 €	294.00 €

<b>Tarifs non Changéens (particuliers et entreprises)</b>	<b>Journée Tarifs (TTC)</b>	<b>Journée + soirée (TTC)</b>	<b>Forfait 2j tarifs (TTC)</b>
Grande Salle	1 188.00 €	1 307.00 €	1 663.00 €
Salle Giraudoux	216.00 €	238.00 €	302.00 €
Salle Debussy	216.00 €	238.00 €	302.00 €
Scène + Loges	462.00 €	508.00 €	647.00 €
Cuisine + bar	462.00 €	508.00 €	647.00 €
Chauffage (du 15 octobre au 15 avril)	294.00 €	294.00 €	294.00 €

<b>Forfaits Mariage*</b>	<b>Forfait 3j tarifs (TTC)</b>
Changéens (du vendredi 9h au dimanche 20h )	2 248.00 €
Non Changéens (du vendredi 9h au dimanche 20h )	2 697.00 €

<b>Forfaits Associations*</b>	<b>Journée + soirée (TTC)</b>
Forfait association changéenne (GPAC)	624.00 €
Forfait autres associations	1 364.00 €
Forfait association reconnue d'utilité publique	1 179.00 €

<b>Options tous forfaits (hors forfait mariage)</b>	<b>Tarifs (TTC)</b>
Tarif courtes utilisations (2h la veille ou le lendemain de la location)	281.00 €
Vidéoprojecteur (écran 6x4 m inclus)	240.00 €
Gradins (par siège)	1.00 €
Technicien son/lumière/h (au-delà du service de 4h)	250.00 €
Dépassement d'horaire (par heure, entre 1h et 3h)	92.00 €
Matériel technique son/lumière (prêt et installation avec accord régisseur)	582.00 €
Piano (accords compris)	753.00 €

mange-debout, forfait électrique, mise en place, rangement, nettoyage, chauffage inclus, passage d' un agent technique,

- Pour les Associations installation faite par les organisateurs excepté les gradins
- Forfait journée de 8h à 20h
- Forfait journée + soirée de 8h à 7h le lendemain
- Forfait 2 jours de 8h à 7h le surlendemain

## Fiche de renseignements pour la location de la salle des Ondines

Vous avez prévu d'organiser un évènement dans la salle des Ondines. Nous vous proposons de nous retourner cette fiche de renseignement afin de préparer au mieux votre prestation et votre contrat.

### Informations relatives à l'organisateur

Organisme : ..... Adresse .....

Nom : .....  
Prénom : ..... CP : .....

Fonction : ..... Ville : .....

Tél : / / / / Mail : .....@.....

SIRET : ..... Né(e) le (pour les particuliers) : .....

### Informations relatives à la location

Date(s) de la location : .....

Objet de la location : .....

Nombre de personnes : .....(400p repas, 600p assises chaises + gradins, 1200p debout concert)

#### Choix des prestations :

- Grande salle
- Salle Giraudoux (côté parc)
- Salle Debussy (près de la cuisine)
- Scène + Loge
- Cuisine + bar
- Chauffage (obligatoire du 15 octobre au 15 avril)
- Mariage
- Associations changéennes GPAC
- Associations non changéennes
- Associations reconnues d'utilité publique

#### Choix des options :

- Courte utilisation (2h)
- Vidéoprojecteur (écran inclus)
- Gradins
- Technicien son / lumières / h (au-delà des 4h)
- Dépassement d'horaire (par heure, entre 1h et 3h)
- Matériel technique son / lumière (prêt et installation)
- Piano (Accords compris)

Déroulement de la manifestation (repas, spectacles, animations, danse, etc.):

h	Arrivée dans la salle
h	Ouverture des portes, accueil des invités
h	Fin prévue
h	Départ de la salle

**Si vous souhaitez prolonger votre soirée après 1h00, il vous est demandé de solliciter par écrit une autorisation de Monsieur Le Maire. Une majoration par heure supplémentaire sera facturée.**

**Dans le cadre de l'organisation d'un spectacle, un technicien supplémentaire peut être nécessaire et facturé en plus de la location. Merci de nous fournir une fiche technique (besoins son, micro, lumières, puissance électrique estimée ...).**

Coordonnées des prestataires (noms et numéro de téléphone) :

Traiteur : ..... Décorateur : .....

Autres : .....

### Informations complémentaires

Fait le ..... à .....

**Signature**